В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование суда)  
От: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(ФИО заявителя, адрес)

ХОДАТЙСТВО

о переносе судебного заседания

В производстве \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование суда) находится гражданское дело по иску \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО истца) к \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО ответчика) о \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать о чем заявлен иск).

На "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. судом назначено рассмотрение дела в открытом судебном заседании.

Я не смогу явиться в суд в назначенное время \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать причины неявки).

Уважительность перечисленных мной причин подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (привести доказательства уважительных причин).

На основании изложенного, руководствуясь статьей 167 Гражданского процессуального кодекса РФ,

**Прошу:**

1. Перенести судебное заседание по делу на срок до "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

**Перечень прилагаемых к ходатайству документов** (копии по числу лиц, участвующих в деле):

1. Копия ходатайства о переносе судебного заседания
2. Документы, подтверждающие причины невозможности участия в судебном заседании

Дата подачи ходатайства "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. Подпись заявителя: \_\_\_\_\_\_\_